

Муниципальное образование
Тосненский район Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 15
«ДЕТСКИЙ САД Д.ТАРАСОВО»**

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
Учреждения

Протокол № 3 от 26.05.2015

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКДОУ № 15 д.Тарасово

№ 26 от 28.05.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ**

**д.Тарасово
2015 г.**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением № 15 «ДЕТСКИЙ САД Д.ТАРАСОВО» (МКДОУ № 15 д.Тарасово) (далее по тексту – Учреждения)

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и функционирует в единой системе управления дошкольного образовательного учреждения.

1.3. В Общем собрании работников Учреждения с правом решающего голоса принимают участие все работники Учреждения.

1.4. Каждый работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания работников Учреждения.

1.5. Решение, принятое Общим собранием работников Учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания работников Учреждения

2.1. Основными задачами Общего собрания работников Учреждения являются:

- обеспечение права на участие в управлении Учреждением всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности Учреждения.

2.2. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

2.3. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- заслушивание отчета о результатах самообследования Учреждения, его обсуждение;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы работников Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения

4.1. Структура Общего собрания формируется из числа всех работников Учреждения. Для организованного ведения каждого заседания из состава собрания избирается председатель и секретарь.

4.2. Срок полномочий Общего собрания устанавливается на период учебного года и утверждается распорядительным актом Учреждения. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников Учреждения. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов.

4.4. Решения Общего собрания оформляются протоколом и являются рекомендательными для работников Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

4.5. Ответственность за выполнение решений Общего собрания работников Учреждения лежит на заведующем. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания работников Учреждения. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании работников Учреждения.

4.6. Заведующий Учреждением, в случае несогласия с решением Общего собрания работников Учреждения, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания работников Учреждения, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания работников Учреждения и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

5.1. Общего собрания работников Учреждения организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения: Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета;
- через представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, разработанных на Общем собрании работников Учреждения;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

6. Права Общего собрания работников Учреждения

6.1. Общее собрания работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания трудового коллектива работников Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам Учреждения.